

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОБ'ЄДНАНА ГІРНИЧО-ХІМІЧНА КОМПАНІЯ»
ФІЛІЯ «ВІЛЬНОГІРСЬКИЙ ГІРНИЧО-МЕТАЛУРГІЙНИЙ КОМБІНАТ»



ПОГОДЖЕНО

Генеральний директор

Дімітрі КАЛАНДАДЗЕ

05 червня 2026 року

СПІЛЬНЕ РІШЕННЯ

адміністрації філії «Вільногірський гірничо-металургійний комбінат»
акціонерного товариства «Об'єднана гірничо-хімічна компанія»
та профкому первинної організації профспілки
«Вільногірський гірничо-металургійний комбінат» ПМГУ

«04» червня 2026 року

м. Вільногірськ

№ 26

Про внесення змін -14 до колективного договору
філії «ВГМК» ДП «ОГХК» на 2015-2016 роки

У 2022 році Адміністрація філії «Вільногірський гірничо-металургійний комбінат» акціонерного товариства «Об'єднана гірничо-хімічна компанія» (надалі – Філія) в односторонньому порядку, керуючись статтею 11 Закону України від 15.03.2022 №2136-IX «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану», зупинила пункти чинного Колективного договору в частині соціальних гарантій, заохочувальних та компенсаційних виплат на період дії воєнного стану.

З метою досягнення узгоджень між двома сторонами, запобігання порушень узятих на них зобов'язань, керуючись статтями 9, 14 Закону України «Про колективні договори і угоди» та статтею 11 Закону України від 15.03.2022 №2136-IX «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану», на підставі підпункту 9.10 чинного на Філії колективного договору, після проведення неодноразових переговорів, Адміністрація філії «Вільногірський гірничо-металургійний комбінат» акціонерного товариства «Об'єднана гірничо-хімічна компанія» (надалі - Адміністрація Філії) та Профком первинної організації профспілки «Вільногірський гірничо-металургійний комбінат» ПМГУ (надалі – Профком)

ВИРІШИЛИ:

Внести до чинного колективного договору на 2015-2016 роки наступні зміни:

1 Виключити пункти:

- пп.6.11.1- «Виділяти працівникам-учасникам антитерористичної операції кошти і товари в межах 200 тис. грн»;
- пп.6.11.2 – «При наявності фінансових можливостей виділяти Раді ветеранів кошти і товари, згідно розмірів, узгоджених фінансовим планом підприємства»;
- пп.6.11.3 – «Виплачувати одноразову нецільову благодійну допомогу до дня Різдва Христового в розмірі 200 грн кожному непрацюючому пенсіонеру Філії при стажі роботи на

Філії більше 10 років за умови, якщо пенсіонер протягом попереднього календарного року не працював на Філії або в інших організаціях, установах, підприємствах».

2 Продовжити зупинення на період дії воєнного стану в Україні окремих положень Колективного договору в частині виплат, які були фактично зупинені у 2022 році в односторонньому порядку, а саме:

- п. 3.4 – «Виплачувати винагороди та заохочення працівникам Філії, прийнятих на умовах найму, незалежно від членства у профспілковій організації, та працівникам Профкому (виборним і найманим) згідно з «Положеннями...»:

- «.....про заохочення працівників Філії за підсумками роботи за рік»;

- «.....про заохочення працівників Філії та Профкому в ушанування свята Дня працівників металургійної та гірничодобувної промисловості»;

- «.....про заохочення працівників Філії та Профкому в ушанування ювілею»;

- «..... про заохочення працівників Філії в ушанування свят»;

- п.3.26 – «Роботу в День професійного свята працівників металургійної та гірничо-добувної промисловості при роботі за графіком оплачується в подвійному розмірі з нарахуванням, як при основному робочому часі, премії за поточний місяць та всіх доплат і надбавок в одинарному розмірі»;

- п.3.28 – «Виплачувати матеріальну допомогу в межах планового фонду оплати праці працівникам при наданні їм щорічної відпустки на оздоровлення в розмірі одного прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого на 01 січня поточного року, згідно з «Положенням про виплату матеріальної допомоги на оздоровлення працівникам Філії та Профкому, яким надається щорічна відпустка»;

- пп.6.9.3- «Виділяти та перераховувати Профкому кошти на придбання путівок до дитячих оздоровчих таборів для дітей віком до 14 років включно, батьки (або один з батьків) яких працюють на Філії, згідно заявок.

Розподіл путівок до дитячих оздоровчих таборів здійснювати за участю Профкому (цехкомів) та Адміністрації (підрозділів)»;

- пп.6.11.5 – «Видавати безкоштовно через Профком путівки для санаторно-курортного лікування у відповідності з медичним висновком:

- інвалідам праці I групи, якщо вони отримали інвалідність або профзахворювання на виробництві Філії, - щорічно;

- особам, які дістали стійку втрату працездатності внаслідок травм на виробництві Філії, - один раз у два роки»;

- п.6.12 – «Виплачувати одноразову допомогу працівникам Філії і працівникам Профкому (виборним і найманим) при звільненні на пенсію (враховуються всі види пенсій) в залежності від підсумованого стажу роботи на Філії та в Профкомі, який визначити згідно з додатком 14 до Договору, в наступних розмірах:

- від 7,5 до 15 років - одну середньомісячну заробітну плату (за останній рік роботи);

- від 15 до 20 років - дві середньомісячні заробітні плати (за останній рік роботи);

- від 20 і більше років - п'ять середньомісячних заробітних плат (за останній рік роботи).

Виплати здійснювати за наявності клопотання керівника підрозділу, погодженого з головою цехового комітету підрозділу та затвердженого керівником підприємства (начальником, директором тощо).

У разі неодноразового звільнення з Філії у зв'язку з виходом на пенсію (враховуючи всі види пенсій) одноразову допомогу виплачувати лише один раз.

Середньомісячну заробітну плату розраховувати згідно з Порядком обчислення середньої заробітної плати, як при розрахунку суми відпускних, за останні 12 місяців.

Працівникам Профкому (виборним і найманим) нараховану одноразову допомогу, з нарахуваннями згідно чинного законодавства, проводити шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Профкому за письмовим зверненням Профкому.

Виплачувати одноразову допомогу працівникам Філії при звільненні за угодою Сторін, якщо така угода Сторін спричинена будь-якою формою реорганізації підрозділів або Філії, перепрофілювання підрозділів або Філії, зміною істотних умов праці, скороченням чисельності або штату працівників, в залежності від стажу роботи на Філії (на дату звільнення), який визначати згідно з додатком 14 до Договору, в наступних розмірах:

- до 3-х років - до двох середньомісячних заробітних плат (за останній рік роботи);
- від 3-х до 6-ти років - до чотирьох середньомісячних заробітних плат (за останній рік роботи);
- від 6-ти до 10-ти років - до п'яти середньомісячних заробітних плат (за останній рік роботи);
- від 10 до 15 років - до восьми середньомісячних заробітних плат (за останній рік роботи);
- від 15 і більше років - до десяти середньомісячних заробітних плат (за останній рік роботи).

Виплати здійснювати за наявності клопотання керівника підрозділу, погодженого з головою цехового комітету підрозділу та затвердженого керівником підприємства (начальником, директором тощо), та виходячи з фінансових можливостей АТ «ОГХК»;

- п.6.14 - «Виплачувати лише одному з: подружжя або батьків або дітей в разі смерті працівника Філії, одноразову допомогу в розмірі згідно з п. 6.12 Договору (як при виході працівника Філії на пенсію) за наявністю наступних документів, які надаються до бухгалтерії:

- заяви на ім'я керівника підприємства (начальника, директора тощо), завізованої у відділі кадрів та юридичному відділі;
- копії свідоцтва про смерть;
- копій свідоцтва про народження, паспорта та реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційного номера) особи, яка одержує допомогу;
- довідки з виконкому (сільради) про те, що поховання проведено за власний рахунок особи, яка одержує матеріальну допомогу;
- відповідних документів, які підтверджують родинні зв'язки працівників, що померли, та їх рідних»;

- п. 8.14 - «З метою сприяння та гарантування діяльності та дотримання прав Профкому здійснювати цільове заохочення працівників Профкому (виборних і найманих) за письмовим зверненням Профкому з наданням довідки-розрахунку. Розмір заохочення визначається відсотком від суми нарахувань окладу у поточному місяці за фактично відпрацьований час, який дорівнює відсотку премії за поточний місяць для працівників Філії.

Довідка-розрахунок повинна включати список працівників Профкому, розмір заохочення, з урахуванням фактично відпрацьованого часу, та нарахувань на заробітну плату згідно з чинним законодавством (у відсотках та гривнях). Цільове заохочення перераховувати на поточний рахунок Профкому».

3 Усі інші положення, права, гарантії та зобов'язання сторін, передбачені Колективним договором, залишаються чинними до укладення нового колективного договору.

4 Зазначене вище набуває чинності з моменту підписання цього спільного рішення та є невід'ємною частиною Колективного договору та підлягає повідомній реєстрації в установленому законодавством порядку.

5 Контроль виконання цього Спільного рішення покласти на т.в.о.начальника філії «ВГМК» АТ «ОГХК» та голову профкому ПОП «ВГМК» ПМГУ.

Т.в.о.начальника філії «ВГМК» АТ «ОГХК»

Голова профкому ПОП «ВГМК» ПМГУ

Сергій ДУХАНІН

Федір КЛИМЕНКО



Акціонерне товариство
«Об'єднана гірничо-хімічна компанія»
Філія «Вільногірський

гірничо-металургійний комбінат»
Пронумеровано і проінеровано

3 (кількість аркушів цифрою і прописом) аркушів

та скріплено печаткою

Начальник ВОП-3

Ватері САМОФАЛ

2026 рік

